

BioBank Dresden (BBD)/ Dresden Integrated Liquid Biobank (DILB)

Anforderungsbogen für Flüssigbioproben (MDTA)

Anforderungsbogen bitte vollständig ausfüllen und unterschrieben an folgende Adresse schicken:

biobank.dresden@uniklinikum-dresden.de

Erfolgt neben der Beantragung von Bioproben ebenso die Inanspruchnahme einer Serviceleistung? ☐ ja (falls ja, bitte zusätzlich Anforderungsbogen für Serviceleistungen ausfüllen). ☐ nein	
Anforderung Bitte auswählen ☐ Plasma ☐ Buffy Coat ☐ Serum ☐ Cell-free Plasma (DNA) ☐ Liquor ☐ Zellen (Blut) ☐ Zellen (KM) ☐ Urin ☐ weitere (Spezifizierung) Hinweis: Die Bearbeitung aller Materialien muss entsprechend BioStoffV erfolgen.	Anzahl/ Art/ Spezifika der Proben (Volumina, Zellzahl, etc.)
Ein-/ Ausschlusskriterien der Proben (z.B. Hämolyse, Aufarbeitungsparameter, etc.) 	
Probenzertifikat nach DIN EN ISO 20387:2020 Wird die Erstellung eines Probenzertifikats nach DIN EN ISO 20387:2020 gewünscht? ☐ Ja ☐ Nein	
Projekt <u>Titel</u> <u>Projektbeschreibung</u> (Projektlaufzeit, Zielsetzung, Vorarbeiten, Methoden und Statistik) 	

Publikation/ Autoren (geplant)

Assoziierte Daten (klinische Parameter etc.)

☐ Ja, bitte kurz spezifizieren:

☐ Nein

Projektfinanzierung (Budget für Biomaterial vorhanden?)

☐ Ja, bitte kurz spezifizieren:

☐ Nein

Ethikvotum

☐ Beantragt (Hinweis: positiver EV-Bescheid ist vor Probenübergabe bei Biobank einzureichen)

☐ Vorhanden (bitte Antrag vorlegen & spezifizieren): EV-Nr.:

Titel:

Material transfer & use agreement

Antragsteller

Name

Tel.

E-Mail

Datum

Institution/ Klinik/ Arbeitsgruppe

Kooperationspartner (Institution, Organisation, Name)

Unterschrift

Mit Ihrer Unterschrift stimmen Sie den Vereinbarungen des Materialtransfers (MDTA, s.u.) zu.

Genehmigung Sammlungsleiter

☐ Ja

Datum

☐ Nein

Unterschrift

Die Zustimmung kann durch den Antragsteller selbst oder wird durch die BioBank Dresden nach Antragsübermittlung in Form der Unterschrift oder durch Nachweis einer digital. Genehmigung (EMail) eingeholt.

<i>Dieser Teil wird von der BioBank Dresden ausgefüllt.</i>		
BBD-interne Projektnummer		
<u>Weitere Details</u>	☐ Klärung Finanzierungsoption abgeschlossen, ggf. Spezifizierung	
	Sammlungszugehörigkeit der Proben:	
	Art/ Anzahl Bioproben:	
☐ Genehmigung ☐ Ablehnung	<u>Name:</u> <u>Datum:</u>	<u>Unterschrift:</u>
	<u>Kommentare</u> 	

Vereinbarungen des Bioproben- und Datentransfers

Die Bioproben und Daten werden gemäß dieser Vereinbarung zusammengestellt und übergeben. Die Bioproben und Daten dürfen nur für akademische Forschungszwecke und nur für das im Antrag genehmigte Projekt verwendet werden. Es ist nicht gestattet, die Bioproben und Daten ohne vorherige schriftliche Zustimmung der BioBank Dresden an Dritte weiterzugeben.

In Veröffentlichungen müssen beteiligte Stellen und Personen gewürdigt werden (Acknowledgements/ Material & Methods). Die in solchen Publikationen konkret vorzunehmenden Angaben sowie die einzuhaltenden Standard-Formulierungen lauten:

“This research was supported by the BioBank Dresden as a core facility of the Medical Faculty Dresden / Technical University Dresden and National Center of Tumor Diseases Dresden resource.”

Für die Abgabe der Bioproben und Daten können Gebühren erhoben werden.

Dem Nutzer ist bekannt, dass Patientendaten und Bioproben inhärent Fehler und Schäden aufweisen können. Bioproben können beispielsweise infektiös sein. Die BioBank Dresden übernimmt keine Gewähr oder sonstige Haftung für die inhaltliche Vollständigkeit und Richtigkeit der Patientendaten oder für die Eignung der Patientendaten und ggf. Bioproben und die hieraus gewonnenen Analysedaten für den vom Nutzer vorausgesetzten Nutzungszweck.